

Munkabiztonsági előírás

Safety statement



A munkabiztonsági előírás egyszerű módja a munkahelyi biztonság javításának.

A safety statement is simply a tool to improve safety

1 Minden munkaadó köteles munkabiztonsági előírást készíteni

Employers, you must prepare a written safety statement.

2 A munkabiztonsági előírásnak egyedileg az adott munkahelyre kell vonatkoznia.

The safety statement must be specific to your workplace.

3 A munkabiztonsági előírásban rögzíteni kell a kockázati tényezőket és azok elhárítására vonatkozó szabályokat. Az óvintézkedésekre vonatkozó szabályok betartása kötelező.

Identify risks and controls in the safety statement. Controls means safeguards that must be taken.

4 Tartalmazzon vész esetén követendő intézkedéseket.

Include emergency plans.

5 Minden alkalmazottat vonjon be.

Involve all employees.

6 Rendszeresen korszerűsítse a munkabiztonsági előírás tartalmát.

Update it regularly.

7 Győződjön meg róla, hogy minden egyes alkalmazott ismeri. Évente legalább egyszer hívja fel alkalmazottainak figyelmét rá.

Make sure everyone knows about it. Bring it to their attention at least once a year.

| Name | Signature | Date | Name | Signature | Date |
|------|-----------|------|------|-----------|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Doc No: 07196 (Hungarian)

Alapbiztonság

